|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb Továrenská 7  828 55 Bratislava | | **Prihláška**  **na registráciu**  **poštového podniku** | | | Evidenčné číslo | | | |
| Vyplní žiadateľ: | | | | | | | | |
| Podľa § 19 zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov podáva prihlášku na registráciu: | | | | | | | | |
| **Obchodné meno** | | |  | | | | |
| Adresa | | |  | | | | |
| IČO1) | | |  | | | | |
| **Štatutárny zástupca** | | |  | | | | |
| Územná pôsobnosť | | |  | | | | |
| **Sídla hlavných stálych prevádzok** | | |  | | | | |
| **Počet stálych prevádzok** | | |  | | | | |
| **Druh poskytovanej poštovej služby :** | | | | | | | |
| **Poštové služby** | | | | | | | |
| 1. Vybranie poštových zásielok s hmotnosťou do 10 kg | | | | | | |  |
| 2. Dodávanie poštových zásielok s hmotnosťou do 10 kg | | | | | | |  |
| 3. Vybranie poštových zásielok s hmotnosťou nad 10 kg do 50 kg | | | | | | |  |
| 4. Dodávanie poštových zásielok s hmotnosťou nad 10 kg do 50 kg | | | | | | |  |
| 5. Vybranie alebo dodávanie poštových zásielok v medzinárodnom styku s hmotnosťou do 50 kg | | | | | | |  |
| **z toho zameniteľné poštové služby** | | | | | | | |
| 1. Vybranie listových zásielok s hmotnosťou do 2 kg | | | | | | |  |
| 2. Dodávanie listových zásielok s hmotnosťou do 2 kg | | | | | | |  |
| 3. Vybranie balíkov s hmotnosťou do 10 kg | | | | | | |  |
| 4. Dodávanie balíkov s hmotnosťou do 10 kg | | | | | | |  |
| 5. Vybranie reklamných adresovaných zásielok s hmotnosťou do 2 kg | | | | | | |  |
| 6. Dodávanie reklamných adresovaných zásielok s hmotnosťou do 2 kg | | | | | | |  |
| 7. Dodávanie cezhraničných balíkov s hmotnosťou do 20 kg | | | | | | |  |
| 8. Úradné zásielky | | | | | | |  |
| **Doplnkové služby** | | | | | |  | |
| * + - 1. 1. Poistenie | | | | | | |  |
| * + - 1. 2. Doporučene | | | | | | |  |
| * + - 1. 3. Dobierka | | | | | | |  |
| * + - 1. 4. Doručenka | | | | | | |  |
| * + - 1. 5. Do vlastných rúk | | | | | | |  |
| * + - 1. 6. Krehké | | | | | | |  |
| * + - 1. 7. Iné .................................................................................................................   .............................................................................................................. ................................................................................................................. | | | | | | |  |
|  |
| **Expresné služby** | | | | | | |  |
| 1. Rýchlosť dodania v lehote ............. | | | | | | |  |
| 2. Vybranie poštovej zásielky v mieste jej pôvodu | | | | | | |  |
| 3. Záruka doručenia v určený dátum | | | | | | |  |
| 4. Osobné doručenie adresátovi | | | | | | |  |
| 5. Možnosť zmeny miesta adresy a doručenia počas prepravy | | | | | | |  |
| 6. Potvrdenie odosielateľovi o doručení poštovej zásielky | | | | | | |  |
| 7. Sledovanie pohybu poštovej zásielky s monitorovaním zákazníkom | | | | | | |  |
| 8. Personalizovaná služba podľa individuálneho dojednania a špecifických požiadaviek užívateľa ........................................................................................  ....................................................................................................................... | | | | | | |  |
|  |
| **Poštový platobný styk** | | | | | | |  |
| 1. Poukazovanie peňažných súm v hotovosti | | | | | | |  |
| 2. Poukazovanie peňažných súm bez hotovosti | | | | | | |  |
| 3. Dodávanie peňažných súm v hotovosti | | | | | | |  |
| 4. Sprostredkovanie pripísania peňažných súm na účet | | | | | | |  |
| **Služby s pridanou hodnotou** | | | | | | |  | |
| 1. ......................................................................................................................... | | | | | | |  |
| 2. ......................................................................................................................... | | | | | | |  |
| 3. ......................................................................................................................... | | | | | | |  |
| 4. ......................................................................................................................... | | | | | | |  |
| **Prílohy** | | | | | | |  | |
| 1. Poštové podmienky | | | | | | |  |
| 2. Tarifa | | | | | | |  |
| 3. Reklamačný poriadok | | | | | | |  |
| 4. Doklad o bezúhonnosti | | | | | | |  |
| 5. ......................................................................................................................... | | | | | | |  |
| Doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek: | | | | | |  | | |
| 1. Ochrana poštového tajomstva | | | | | | |  |
| 2. Ochrana osobných informácií | | | | | | |  |
| 3. Ochrana poštovej siete | | | | | | |  |
| 4. Ochrana poštových zásielok | | | | | | |  |
| 5. Funkčnosť poštovej siete | | | | | | |  |
| 6. Doklady odbornej spôsobilosti určených osôb | | | | | | |  |
| 7. Zoznam prístupových miest a kontaktných miest | | | | | | |  |
| 8. Doklady technickej a organizačnej spôsobilosti | | | | | | |  |
| 9. Vzor identifikácie poštového podniku na poštových zásielkach | | | | | | |  |
| 10. Doklady o finančnej spôsobilosti | | | | | | |  |
| **Poznámky a doplnenie** | | | | | | | | |
| **Dátum podania** | **Dátum začatia podnikania** | | | **Podpis a pečiatka** | | | | |

Žiadateľ vyplní šedo označenú časť. Neoznačené – biele časti vypĺňa úrad. Žiadateľ, ktorý má sieť stálych prevádzok na území Slovenskej republiky, uvedie v položke **sídla hlavných stálych prevádzok** hlavné organizačné centrá, ostatné prevádzky uvedie v príslušnej prílohe. Ak nepostačuje priestor určený na vyplnenie údajov na tejto strane, žiadateľ uvedie údaje v osobitnej prílohe. V časti d**ruh poskytovanej služby** žiadateľ označí poskytovanú službu krížikom v šedom štvorčeku na konci riadku a podrobnosti uvedie v poštových podmienkach v prehľade produktov. Doklad o úhrade **správneho poplatku** žiadateľ priloží k prihláške. Ak použije **kolky** správneho poplatku, tie žiadateľ nelepí, ale prikladá k prihláške. **Dátum podania** žiadateľ uvedie v prípade, že nie je rovnaký ako dátum začatia podnikania a dátum, kedy úradu odovzdal prihlášku. V časti **Prílohy** v šedom štvorčeku na konci riadkov žiadateľ uvedie počet príloh/počet strán. V časti **Doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek** v šedom štvorčeku na konci riadkov žiadateľ uvedie počet týchto dokladov v prípade, že je požadované ich splnenie pri poskytovaní zameniteľných služieb, pri vybraní a distribúcii úradných zásielok alebo pri poštovom platobnom styku.

1) V prípade, že žiadateľ nemá pridelené **IČO,** ponechá sa údaj nevyplnený.  Úrad ho doplní po tom, až žiadateľ oznámi pridelenie IČO Štatistickým úradom SR**.**

Vyplní úrad

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrácia** | | | | | |
| Dátum prijatia prihlášky | Dátum výzvy na doplnenie prihlášky | | Dátum registrácie | | Registračné číslo |
| Úhrada správneho poplatku | | | | Podpis a pečiatka úradu | |
| **Zánik registrácie** | | | | | |
| Dátum podania žiadosti  o zrušenie | | Dôvod zrušenia registrácie | | | |
| Dátum zániku poštového podniku | | Podpis a pečiatka úradu | | | |
| Dátum zrušenia registrácie | |
| Dátum zániku registrácie | |