

Poštový trh

1 Kontakt

1.1 Organizácia	Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb
1.2 Adresa	Továrenská 7, P.O. Box 40, 828 55 Bratislava 24
1.3 Kontaktná osoba	Ing. Jozef Fabuš, PhD.
1.4 Odbor	Odbor regulácie poštových služieb
1.5 Telefón	+421 41 500 27 81
1.6 E-mail	postovesluzby@teleoff.gov.sk

2 Aktualizácia metaúdajov

2.1 Dátum poslednej zmeny	01.01.2022
----------------------------------	------------

3 Popis štatistiky

3.1 Popis údajov

Ukazovatele získané štatistickým zisťovaním PO (RÚ) 1-01 Ročný výkaz o poštovej sieti sú:

Počet poštových podnikov v SR

Počet pôšt pre verejnosť – Slovenská pošta

Počet prevádzok pre verejnosť – poštové podniky

Ukazovatele získané štatistickým zisťovaním PO (RÚ) 2-02 Polročný výkaz o poštových službách, ich kvalite a o poštovom platobnom styku sú:

Podané v tuzemskom styku:

Listy do 2 kg

Expresné listy do 2 kg

Balíky do 50 kg

Expresné balíky do 50 kg

Neadresované zásielky

Zásielky kuriérnej služby

Podané v medzinárodnom styku:

Listy do 2 kg

Expresné listy do 2 kg

Balíky do 50 kg

Expresné balíky do 50 kg

Dodané v medzinárodnom styku:

Listy do 2 kg
Expresné listy do 2 kg
Balíky do 50 kg
Expresné balíky do 50 kg
Počet reklamácií
Počet opodstatnených reklamácií
Ukazovatele získané štatistickým zisťovaním PO (RÚ) 3-02 Polročný výkaz o finančných ukazovateľoch poštových podnikov sú:
Prevádzkové výnosy

3.2 Klasifikačný systém

Štatistická klasifikácia ekonomických činností (SK NACE Rev. 2)

3.3 Pokrytie štatistických oblastí a okruhov

Poštové služby sú služby poskytované na účely dodania poštovej zásielky, a to vybranie a distribúcia poštovej zásielky. Štatistika pokrýva divíziu 53 Poštové služby a služby kuriérov podľa SK NACE Rev. 2.

3.4 Štatistické pojmy a definície

Registrované podniky sú poštové podniky zapísané v registri poštových podnikov.
Počet pôšt pre verejnosť – Slovenská pošta predstavuje počet stálych prevádzkarní určených na vybranie a distribúciu poštových zásielok a na predaj poštových cenín v zariadení poskytovateľa univerzálnej služby.

Počet prevádzok pre verejnosť – poštové podniky predstavuje celkový počet prevádzkarní poštovej siete poštových podnikov s výnimkou poskytovateľa univerzálnej služby (napr. distribučné strediská, pobočky, kancelárie, prevádzky a pod.).

Podané v tuzemskom styku znamená počet vybraných (podaj + zber) poštových zásielok vo vnútroštátnom styku.

Poštová zásielka je oznámenie v písomnej forme alebo iná vec, ktorá má byť dodaná adresátovi, a ktorá je označená adresou adresáta.

Zásielka vnútroštátneho styku je zásielka vyberaná, prepravovaná a dodávaná na území SR.

Podané v medzinárodnom styku znamená počet vybraných (podaj + zber) poštových zásielok kde dodanie prebieha za hranicami SR.

Dodané v medzinárodnom styku znamená počet dodaných poštových zásielok, ktoré boli vybrané (podaj + zber) mimo územia SR.

Zásielka medzinárodného styku je zásielka vyberaná v SR a dodávaná mimo územia SR, resp. zásielka vyberaná mimo územia SR a dodávaná v SR.

Listy do 2 kg sú najmä korešpondencia, reklamná adresovaná zásielka a slepecká zásielka v hmotnosti do 2 kg.

Expresné listy do 2 kg sú listové zásielky expresnej poštovej služby do 2 kg vrátane služieb poskytovaných k nim (napr. doporučene, poistenie a pod.)

Expresná poštová služba je poštová služba, poskytujúca v porovnaní s inými poštovými službami vyššiu rýchlosť a spoľahlivosť vybraní a distribúcie poštovej zásielky a najmenej štyri z nasledujúcich služieb:

- a) vybranie poštovej zásielky v mieste jej pôvodu,
- b) záruka doručenia v určený dátum,

- c) osobné doručenie adresátovi,
- d) možnosť zmeny miesta doručenia a adresy počas prepravy,
- e) potvrdenie odosielateľovi o doručení poštovej zásielky,
- f) monitorovanie a vysledovateľnosť pohybu poštovej zásielky,
- g) personalizovaná služba na základe individuálneho objednania a špecifických požiadaviek užívateľa

Balíky sú poštové zásielky obsahujúce tovar s komerčnou hodnotou alebo bez nej.

Expresné balíky sú balíky expresnej poštovej služby do 50 kg v rátane služieb poskytovaných k nim.

Neadresované zásielky sú druhom propagačnej zásielky, ktorá sa distribuuje prijímateľom bez adresného rozlíšenia. Spravidla obsahuje reklamné a inzertné materiály.

Zásielky kuriérnej služby sú zásielky, ktoré sú prevzaté od odosielateľa a priamo prepravené a doručené adresátovi bez akéhokoľvek zhromažďovania, triedenia alebo podobného spracovania zásielok. Zásielka je od prevzatia až po jej doručenie pod dohľadom tej istej osoby.

Prevádzkové výnosy sú výnosy z bežnej činnosti, ktoré zahŕňajú tržby z predaja vlastných výrobkov, služieb a obchodného tovaru, realizované v sledovanom období a určené pre tuzemských aj zahraničných odberateľov. Vykazujú sa vo výške podnikom dosiahnutých cien bez DPH a spotrebnej dane. Zníženie ceny a zľavy sa odpočítavajú. Finančné a mimoriadne výnosy sú z tržieb vyňaté.

Počet reklamácií je celkový počet podaných reklamácií.

Opodstatnená reklamácia je reklamácia, ktorá bola počas reklamačného konania vyhodnotená ako opodstatnená.

3.5 Štatistická jednotka

Podnik je sledovanou štatistickou jednotkou ako aj spravodajskou jednotkou.

3.6 Cieľová populácia

Štatistickými zisťovaniami PO (RÚ) 1-01, PO (RÚ) 2-02 a PO (RÚ) 3-02 sú oslovené spravodajské jednotky (podniky) zapísané v registri poštových podnikov. Počet spravodajských jednotiek: aktuálne **25**

3.7 Geografické pokrytie

Štatistickým zisťovaním sú pokryté všetky regióny územia Slovenskej republiky. Spravodajskú povinnosť majú subjekty, ktoré sú rezidentmi na území SR, to znamená, že spravodajská jednotka vykáže údaje za podnikateľskú činnosť vykonávanú na území SR, ale aj za činnosti vykonané v zahraničí, ku ktorým jej vznikajú vo vzťahu k SR daňové a ostatné odvodové povinnosti v súlade s platnou legislatívou. Údaje o poštovom trhu sú dostupné za SR spolu.

3.8 Časové pokrytie

Časový rad sa udržiava od roku 2012.

3.9 Bázické obdobie

Nepoužíva sa.

4 Merná jednotka

Absolútne hodnoty.

5 Referenčné obdobie

Referenčným obdobím je kalendárny rok.

6 Inštitucionálny mandát

6.1 Právne akty a iné dohody

Spravodajská povinnosť predkladať štatistické výkazy subjektom vyplýva zo zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov (§ 18 ods. 3) a nie je možné ju odmietnuť (§ 18 ods. 8). Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely. Štatistické zisťovania PO (RÚ) 1-01, PO (RÚ) 2-02 a PO (RÚ) 3-02 sú súčasťou Programu štátnych štatistických zisťovaní vydaného na trojročné obdobie v Zbierke zákonov SR.

6.2 Spoločné využívanie údajov

Štatistické výstupy sú v pravidelnej periodicite poskytované Európskej Komisii, Svetovej poštovej únii a Európskej skupine regulačných orgánov pre poštové služby. Údaje používajú aj experti z Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb pri zabezpečovaní výkonu svojej činnosti.

7 Štatistická dôvernosť

7.1 Politika štatistickej dôvernosti

Nariadenie (ES) No 223/2009 o európskej štatistike (odôvodnenie 24 a článok 20 ods. 4) z 11.marca 2009 (Ú. V. ES L 87, s. 164) stanovuje potrebu ustanoviť spoločné zásady a usmernenia na zabezpečenie dôvernosti použitých údajov na tvorbu európskej štatistiky a prístup k týmto dôverným údajom s náležitým zohľadnením technického vývoja a požiadaviek zákazníkov v demokratickej spoločnosti. Kódex postupov európskej štatistiky poskytuje ďalšie podmienky, ktoré štatistické úrady musia dodržiavať v oblasti ochrany dôverných štatistických údajov (zásada 5).

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb zodpovedá za ochranu získaných dôverných údajov a garantuje ich použitie výlučne na štatistické účely. V súlade so zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike (§ 2 písm. g) a § 30) Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb nie je oprávnený zverejňovať dôverné štatistické údaje, ale len informácie, ktoré vznikli sumarizáciou dôverných štatistických údajov, ktorá neumožňuje priamu alebo nepriamu identifikáciu spravodajskej jednotky.

7.2 Zaobchádzanie s údajmi

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb pri zabezpečovaní ochrany dôverných štatistických údajov v tabuľkách s agregovanými údajmi uplatňuje vo všetkých prípadoch pravidlá:

Pravidlo minimálnej frekvencie pre $n = 3$.

Pravidlo maximálnej hodnoty u jedného podniku do 90% celkovej hodnoty.

Pravidlo maximálnej hodnoty pri sumarizácii hodnôt dvoch podnikov neprekračuje 90% celkovej hodnoty sumarizácie.

8 Politika zverejňovania

8.1 Kalendár prvého zverejnenia

Kalendár prvého zverejnenia obsahuje časový rozvrh prvého publikovania vybraných ukazovateľov v aktuálnom kalendárnom roku. Kalendár je aktualizovaný ročne.

8.2 Prístup ku kalendáru prvého zverejnenia

Kalendár prvého zverejnenia je dostupný na webovom sídle Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb tu: [Kalendár prvého zverejnenia](#). Údaje budú zverejnené podľa Kalendára prvého zverejnenia na webovom sídle Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.

8.3 Prístup používateľov k štatistickým informáciám

Prvé zverejnenie údajov má formu tabuľkového prehľadu zverejneného na webovom sídle úradu. Podľa stanoveného princípu rovnakého prístupu ku všetkým užívateľom sú údaje zverejnené v rovnakom čase dostupné pre všetkých na webovom sídle Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb v časti Údaje o poštovom trhu.

[Údaje o poštovom trhu](#)

9 Periodicita zverejňovania

Ročná.

10 Dostupnosť a zrozumiteľnosť

10.1 Tlačové správy

-

10.2 Publikácie

-

10.3 On-line databázy

-

10.4 Prístup k mikroúdajom

Užívateľom sú poskytované agregované údaje, mikrodáta nie sú zverejňované.

10.5 Iné

Údaje sú poskytované ďalším organizáciám - Európska komisia a Svetová poštová únia.

10.6 Dokumentácia o metodike

Metaúdaje k štatistickým výstupom sú dostupné v elektronickej podobe v metodických vysvetlivkách. Sú pravidelne aktualizované v ročnej periodicite.

Na portáli Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb sú zverejnené:

- štatistické formuláre
- metodické vysvetlivky

[Štatistické výkazy](#)

10.7 Dokumentácia o kvalite

Pri zverejňovaní štatistických údajov o poštovom trhu dochádza k zverejneniu Správy o kvalite.

11 Riadenie kvality

11.1 Zabezpečovanie kvality

Základom zabezpečovania kvality je Kódex postupov pre európsku štatistiku, ktorý je zverejnený na webovom sídle Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.

[Kódex postupov pre európsku štatistiku](#)

Systém manažérstva kvality implementovaný v národnom štatistickom systéme (NŠS) popisuje Národná príručka kvality NŠS. Je nástrojom zabezpečenia opakovateľnosti procesov, ich kvality a kvality výstupov v rámci NŠS.

11.2 Hodnotenie kvality

Zamestnanci Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb vykonávajú manuálnu kontrolu štatistických údajov pri zbere dát.

12 Relevantnosť

12.1 Potreby používateľov

Požiadavka vykonávať konzultácie s užívateľmi štatistických informácií je stanovená v samotnom zákone č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike. Konzultácie pri príprave štátnych štatistických zisťovaní prebiehajú v rámci prípravy Programu štátnych štatistických zisťovaní. Program štátnych štatistických zisťovaní je všeobecne záväzný právny predpis, ktorý zostavuje Štatistický úrad Slovenskej republiky v súčinnosti s ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Obsahuje štatistické zisťovania organizované a vykonávané Štatistickým úradom

Slovenskej republiky, ministerstvami, ostatnými ústrednými orgánmi a štátnymi organizáciami. Štatistický úrad Slovenskej republiky vydáva program štátnych štatistických zisťovaní vyhláškou v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

V praxi sú potreby užívateľov štatistických zisťovaní vykonávaných Úradom pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb zbierané počas účastí na rokovaníach v rámci Európskej skupiny regulačných orgánov pre poštové služby.

12.2 Spokojnosť používateľov

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb je povinný prijímať podania a sťažnosti.

12.3 Úplnosť štatistických informácií

100% v porovnaní s charakteristikami príslušných zisťovaní zaradených do Programu štátnych štatistických zisťovaní.

13 Presnosť a spoľahlivosť

13.1 Celková presnosť

Údaje vychádzajú z vyčerpávajúcich zisťovaní pre všetky podniky poskytujúce poštové služby. Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb zabraňuje výskytu chýb v údajoch formou manuálnej kontroly každého štatistického výkazu pri zbere štatistických zisťovaní. Zároveň vykonáva vo vybraných poštových podnikoch štátny dohľad zameraný na správnosť údajov vyplnených v štatistických výkazoch.

13.2 Výberové chyby

Údaje sú získavané prostredníctvom vyčerpávajúceho zisťovania, preto výberové chyby neevidujeme.

13.3 Nevýberové chyby

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb vykonáva manuálne validačné kontroly počas zberu informácií, pričom prebieha aj porovnávanie údajov z predchádzajúcich období za účelom zistenia zadania chybných údajov. V prípade vzniku nezrovnalostí kontaktuje poštový podnik alebo vykoná štátny dohľad.

V prípade chýbajúcej odpovede, alebo chýbajúcej položkovej odpovede sa údaje doplnia údajmi z predchádzajúceho obdobia vynásobené koeficientom priemerného vývoja danej položky na celkovom poštovom trhu.

Návratnosť: (október 2023)

1. V čase prvého publikovania na národnej úrovni: 100%
2. V čase odosielania Európskej komisii: 100%

14 Včasnosť a dochvilnosť

14.1 Včasnosť

Pre štatistické údaje o poštovom trhu nie sú rozdiely v termínoch zverejňovania rôznych agregovaných údajov. Údaje sa zverejňujú v termíne T+ 6 mesiacov po ukončení referenčného obdobia.

14.2 Dochvilnosť

Termíny zverejnenia sa dodržiavajú.

15 Porovnateľnosť a koherentnosť

15.1 Geografická porovnateľnosť

Štatistické údaje o poštovom trhu sú kompilované za celé územie Slovenskej republiky.

15.2 Porovnateľnosť v čase

Údaje sú porovnateľné v celom časovom rade.

15.3 Prierezová koherentnosť

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb vykonáva nasledovné analytické porovnávanie údajov:

- pravidelné analýzy a konzultácie expertov štatistiky poštových služieb v rámci skupiny Európskej Komisie DG GROW,
- porovnávanie trendov vývoja s reálnymi hodnotami ukazovateľov.

V prípade rozdielov medzi trendom a reálnym vývojom sú tieto rozdiely predmetom ďalších analýz v rámci expertov Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.

15.4 Vnútorňá koherentnosť

Nie sú zaznamenané žiadne odchýlky.

16 Náklady a záťaž respondentov

Časová záťaž respondentov je sledovaná v jednotlivých štatistických výkazoch PO (RÚ) 1-01, PO (RÚ) 2-02 a PO (RÚ) 3-02.

17 Revízia údajov

17.1 Politika revízií

Údaje sú pri prvom zverejnení považované za definitívne a sú predmetom revízie.

17.2 Revízia údajov v praxi

V prípade revízie je pri údajoch uvedená poznámka, že údaje boli revidované.

18 Štatistické spracovanie

18.1 Zdrojové údaje

Štatistickými zisťovaniami PO (RÚ) 1-01, PO (RÚ) 2-02 a PO (RÚ) 3-02 sú oslovené spravodajské jednotky (podniky) zapísané v registri poštových podnikov. Počet spravodajských jednotiek: **25**

18.2 Periodicita zberu údajov

PO (RÚ) 1-01 – ročne
PO (RÚ) 2-02 a PO (RÚ) 3-02 - polročne

18.3 Zber údajov

Zber dát zabezpečuje referát normy kvality a štatistika. Zber prebieha listovou formou. Logické a obsahové kontroly sú realizované pri spracovávaní prijatých štatistických zisťovaní.

V prípade, že spravodajská jednotka nepredložila výkaz je kontaktovaná príslušným zamestnancom odboru regulácie poštových služieb. Miera návratnosti je 100%.

18.4 Validácia údajov

Referát normy kvality a štatistika je zodpovedný za zabezpečenie zberu dát v zmysle kompletnosti zbieraných údajov s pomocou štatistických kontrol údajov.

Kontroly rozlišujeme:

Formálne kontroly – realizované manuálne pri procese zberu údajov.

Neformálne kontroly – za účelom kontroly komplexnosti a vzťahov v rámci jednotlivých údajov.

Pri identifikovaní chýb počas kontrol Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb osloví kontaktnú osobu spravodajskej jednotky pre validáciu relevantných dát.

18.5 Spôsob spracovania údajov

S údajmi sa pracuje v programe EXCEL, kde prebieha sumarizácia dát a dochádza k porovnávaniu vypočítaného trendu vývoja s reálnou hodnotou.

18.6 Úprava údajov

Údaje sa upravujú len so súhlasom spravodajskej jednotky. V prípade sumarizačných dát vychádzajúcich z PO (RÚ) 2-02 dochádza k zaokrúhľovaniu na tisíc kusov s jedným desatinným číslom.

19 Poznámka